

รายงานผลการเข้าร่วมฟังบรรยายและฝึกปฏิบัติ
การจัดการเรียนการสอนรูปแบบต่างๆ โดยใช้ Moodle

จัดโดย

ศูนย์การเรียนการสอนทางอิเล็กทรอนิกส์ สำนักเทคโนโลยีการศึกษา

ณ ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 4 อาคารบริหาร

วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ.2555

ผู้จัดทำ

รองศาสตราจารย์ณัฐพร	เห็นเจริญเลิศ
รองศาสตราจารย์ทัศนีย์วรรณ	ศรีประดิษฐ์
รองศาสตราจารย์วรัญญา	ปุณณวัฒน์
รองศาสตราจารย์สุภาวดี	ธีรธรรมากร
รองศาสตราจารย์สุณี	ภูสีม่วง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมลักษณ์	ละอองศรี
อาจารย์ ดร.แววบุญ	แย้มแสงสังข์
อาจารย์กรรณิการ์	ยี่มนาค

รายงานผลการเข้าร่วมฟังบรรยายและฝึกปฏิบัติ การจัดการเรียนการสอนรูปแบบต่างๆ โดยใช้ Moodle

1. ผู้ร่วมรายงาน

ชื่อ ณัฐพร	นามสกุล เห็นเจริญเลิศ	ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ชื่อ ทศนีย์วรรณ	นามสกุล ศรีประดิษฐ์	ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ชื่อ วรัญญา	นามสกุล ปุณณวัฒน์	ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ชื่อ สุภาวดี	นามสกุล อีธรรมมาร	ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ชื่อ สุณี	นามสกุล ภูสีม่วง	ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ชื่อ สมลักษณ์	นามสกุล ละอองศรี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.
ชื่อ แววบุญ	นามสกุล แยมแสงสังข์	ตำแหน่ง อาจารย์ ดร.
ชื่อ กรรณิการ์	นามสกุล ยี่ม่นาค	ตำแหน่ง อาจารย์

เข้าร่วม การเข้าฟังบรรยายและฝึกปฏิบัติ “การจัดการเรียนการสอนรูปแบบต่างๆ โดยใช้ Moodle”

สถานที่ ณ ห้องฝึกปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 4 อาคารบริหาร 1 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ.2555

ถึงวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2555

รวมระยะเวลา 1 วัน

จำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมด 45 คน

2. รายละเอียดเกี่ยวกับการไปฝึกอบรม ดูงาน ประชุม และสัมมนา

รายงานการเข้าร่วมฟังบรรยายและฝึกปฏิบัติ

2.1 เรื่อง ฟังบรรยายและฝึกปฏิบัติ “การจัดการเรียนการสอนรูปแบบต่างๆ โดยใช้ Moodle”

วิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชัย ชีระเรืองไชยศรี

วัตถุประสงค์

เพื่อมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบต่างๆ โดยใช้ Moodle

2.2 เนื้อหาในการฝึกปฏิบัติ

ประกอบด้วย การใช้ระบบจัดการเรียนรู้ Moodle สำหรับอาจารย์ โดยเข้าทาง <http://moodle.stou.ac.th>

สรุปได้ ดังนี้

1. สิ่งสำคัญของระบบจัดการเรียนรู้ Moodle คือ โครงสร้างรายวิชา มี 3 รูปแบบ คือ แบบรายสัปดาห์ แบบรายหัวข้อ และแบบสื่อสารเชิงสังคม
2. การจัดองค์ประกอบของภาพ สามารถเลือกและจัดองค์ประกอบตามต้องการได้ โดยเน้นหน้าที่ขององค์ประกอบเป็น Block และการใช้งาน
3. เครื่องมือกิจกรรมของ Moodle และการใช้งาน มี 5 ด้าน ได้แก่ การนำเสนอเนื้อหา การสื่อสาร การประเมินผลและให้คะแนน การติดตามการเรียนรู้และรายงาน ตลอดจน การกำกับการเรียน
4. การจัดทำประกาศในรายวิชา ผ่านกระดานสนทนาใน News Forum
5. เครื่องมือในการแก้ไขงาน
6. การกำหนดเงื่อนไขเพื่อตรวจสอบว่าทำกิจกรรมเสร็จสิ้นหรือไม่
7. การสร้างกระดานถาม-ตอบ Forums ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ใช้กันมากเปิดโอกาสให้นักศึกษาสอบถามอาจารย์ และนักศึกษาสอบถามกันเอง เป็นโอกาสในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน วิทยากรชี้ว่าเป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสูง
8. การสร้างและจัดกลุ่มนักศึกษา Groups สามารถทำได้โดยใช้เครื่องมือ Group ในเมนู User ใน Block “Course Administration”
9. การทำรายงาน Report-Course completion เป็นการแสดงสถานะว่านักศึกษาแต่ละคนจบหรือยัง ซึ่งสามารถแจ้งจบโดยนักศึกษาหรืออาจารย์ผู้ดูแลรายวิชา หรือ Activity report ซึ่งเป็นส่วนแสดงสถิติของการเข้าใช้งานแต่ละ activity ในภาพรวมทุกคน
10. การสร้างชุดข้อสอบและการสร้างคลังข้อสอบ แบบปรนัย และให้ผลคะแนนตอบกลับนักศึกษา
11. การสร้างการบ้าน มีการสั่งการบ้าน 4 รูปแบบ คือ advance uploading files ให้นักศึกษา upload การบ้านได้มากกว่า 1 ไฟล์, online text ให้นักศึกษาป้อนคำตอบเข้ามาในหน้าจอได้โดยตรงไม่ต้องเสียเวลาไปสร้างไฟล์, upload single file ให้นักศึกษา upload การบ้านส่งได้ 1 ไฟล์ และ offline activity ให้นักศึกษาทำกิจกรรมนอกเว็บ ซึ่งรูปแบบนี้สร้างเพื่อให้อาจารย์สามารถนำคะแนนมารอกได้

2.3 เอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ ดังแนบ

